

২০২৬ সালের এসএসসি পরীক্ষার পুনর্বিদ্যাসকৃত পাঠ্যসূচি

বিষয়: হিসাববিজ্ঞান

বিষয় কোড : ১৪৬

২০২৬ সালের এসএসসি পরীক্ষার পুনর্বিদ্যাসকৃত পাঠ্যসূচি

বিষয়: হিসাববিজ্ঞান

বিষয় কোড: ১৪৬

পূর্ণ নম্বর: ১০০

তত্ত্বীয় নম্বর: ১০০

ব্যাবহারিক : ০০

অধ্যায় ও শিরোনাম	পাঠ্যপুস্তকে উল্লিখিত শিখনফল	বিষয়বস্তু	প্রয়োজনীয় ক্লাস সংখ্যা	ক্লাসের ক্রম	মন্তব্য
দ্বিতীয় অধ্যায়: লেনদেন	<ul style="list-style-type: none"> লেনদেনের ধারণা ব্যাখ্যা করতে পারবে। লেনদেনের প্রকৃতি শনাক্ত করতে পারবে। হিসাব সমীকরণ বিশ্লেষণ করতে পারবে। হিসাব সমীকরণে ব্যবসায়িক লেনদেনের প্রভাব ব্যাখ্যা করতে পারবে। ব্যবসায় প্রতিষ্ঠানের লেনদেনের উৎস দলিলাদির তালিকা তৈরি করে বর্ণনা করতে পারবে। লেনদেনের সমর্থনে প্রয়োজনীয় দলিলাদি যথাযথভাবে প্রস্তুত করতে পারবে। 	লেনদেনের ধারণা	০১	১ম	
		লেনদেনের প্রকৃতি বা বৈশিষ্ট্য	০১	২য়	
		লেনদেন চিহ্নিতকরণ	০১	৩য়	
		হিসাব সমীকরণ	০৪	৪র্থ – ৭ম	
		ব্যবসায়িক লেনদেনের উৎস এবং এতদসংক্রান্ত দলিলপত্রাদি	০২	৮ম -৯ম	
তৃতীয় অধ্যায় : দুতরফা দাখিলা পদ্ধতি	<ul style="list-style-type: none"> লেনদেনের দ্বৈত স্বত্বা নীতি ব্যাখ্যা করতে পারবে। দুতরফা দাখিলা পদ্ধতির ধারণা ও বৈশিষ্ট্য বর্ণনা করতে পারবে। দুতরফা দাখিলা পদ্ধতির সুবিধাসমূহ ব্যাখ্যা করতে পারবে। লেনদেনে জড়িত দুটি পক্ষ অর্থাৎ ডেবিট ও ক্রেডিট পক্ষ শনাক্ত/চিহ্নিত করতে পারবে। হিসাবচক্রের বিভিন্ন ধাপ ব্যাখ্যা করতে পারবে। লেনদেনের জন্য উপযুক্ত হিসাবের বই চিহ্নিত করতে পারবে। একতরফা দাখিলার ধারণা নিয়ে ব্যবসায়ের মুনাফা নির্ণয় করতে পারবে। 	দুতরফা দাখিলা পদ্ধতির ধারণা	০১	১০ম	
		দুতরফা দাখিলা হিসাব পদ্ধতির মূলনীতি বা বৈশিষ্ট্য	০১	১১শ	
		দুতরফা দাখিলা পদ্ধতির সুবিধাসমূহ	০২	১২শ -১৩শ	
		ডেবিট ও ক্রেডিট নির্ণয়ের নিয়মাবলি	০২	১৪শ - ১৫শ	
		দুতরফা দাখিলা পদ্ধতিতে রক্ষিত হিসাবের বই	০১	১৬শ	
		হিসাব চক্র	০১	১৭শ	
		হিসাবের ধারাবাহিকতা রক্ষা পদ্ধতি			
		একতরফা দাখিলা পদ্ধতি	০২	১৮শ - ১৯শ	
চতুর্থ অধ্যায় : মূলধন ও মুনাফা জাতীয় লেনদেন	<ul style="list-style-type: none"> মূলধন ও মুনাফা জাতীয় লেনদেনের ধারণা বর্ণনা করতে পারবে। মূলধন ও মুনাফা জাতীয় লেনদেনের পার্থক্য নিরূপণ করতে পারবে। 	মূলধন ও মুনাফা জাতীয় লেনদেনের ধারণা	০১	২০শ	
		মূলধন জাতীয় প্রাপ্তি ও আয়	০১	২১শ	
		মূলধন জাতীয় ব্যয়	০১	২২শ	
		মুনাফা জাতীয় প্রাপ্তি ও আয়	০১	২৩শ	
		মুনাফা জাতীয় প্রদান/ব্যয়	০১	২৪শ	

	<ul style="list-style-type: none"> ● মূলধন ও মুনাফা জাতীয় লেনদেনের পার্থক্যকরণের প্রয়োজনীয়তা বিশ্লেষণ করতে পারবে। ● লাভ-ক্ষতি পরিমাপ এবং আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতকালে মূলধন ও মুনাফা জাতীয় লেনদেনসমূহ যথাযথভাবে প্রয়োগ করতে পারবে। 	<ul style="list-style-type: none"> ● মূলধন ও মুনাফা জাতীয় লেনদেনের পার্থক্যকরণের প্রয়োজনীয়তা 	০১	২৫শ	
		<ul style="list-style-type: none"> ● মূলধন ও মুনাফা জাতীয় লেনদেনের প্রভাব ● বিলম্বিত মুনাফা জাতীয় ব্যয় 	০১	২৬শ	
ষষ্ঠ অধ্যায়: জাবেদা	<ul style="list-style-type: none"> ● প্রারম্ভিক লিখন হিসেবে জাবেদার ধারণা ও গুরুত্ব ব্যাখ্যা করতে পারবে। ● জাবেদার শ্রেণিবিভাগ করতে পারবে। ● লেনদেনের সাধারণ জাবেদা দাখিলা প্রদান করতে পারবে। ● চালানের ভিত্তিতে ক্রয় ও বিক্রয় জাবেদা, ডেবিট নোটের ভিত্তিতে ক্রয় ফেরত জাবেদা এবং ক্রেডিট নোটের ভিত্তিতে বিক্রয় ফেরত জাবেদা প্রস্তুত করতে পারবে। 	<ul style="list-style-type: none"> ● জাবেদার ধারণা ● জাবেদার গুরুত্ব ● জাবেদার শ্রেণিবিভাগ ● সাধারণ জাবেদা দাখিলা প্রদানে বিবেচ্য বিষয় ● বাট্টা ও বাট্টার প্রকারভেদ 	০১ ০১ ০৪ ০৫ ০১	২৭শ ২৮শ ২৯শ - ৩২শ ৩৩শ - ৩৭শ ৩৮শ	
সপ্তম অধ্যায়: খতিয়ান	<ul style="list-style-type: none"> ● পাকা বই হিসেবে খতিয়ানের ধারণা ও গুরুত্ব ব্যাখ্যা করতে পারবে। ● খতিয়ানের শ্রেণিবিভাগ করতে পারবে। ● জাবেদা ও খতিয়ানের পার্থক্য নিরূপণ করতে পারবে। ● 'T' ও 'চলমান জের' হকে হিসাব প্রস্তুত করে হিসাবের জের নির্ণয় করতে পারবে। ● বিভিন্ন ধরনের খতিয়ানের ডেবিট ও ক্রেডিট জেরের তাৎপর্য বিশ্লেষণ করতে পারবে। 	<ul style="list-style-type: none"> ● খতিয়ানের ধারণা ও বৈশিষ্ট্য ● খতিয়ানের গুরুত্ব ● জাবেদা ও খতিয়ানের পার্থক্য ● খতিয়ানভুক্তকরণ বা পোস্টিং ● হিসাবের জের টানা বা ব্যালেন্সিং ● সাধারণ জাবেদা হতে খতিয়ান প্রস্তুতকরণ ● সাধারণ খতিয়ান ● সহকারী খতিয়ান ● বিশেষ জাবেদা ও সংশ্লিষ্ট খতিয়ান প্রস্তুত ● খতিয়ান উদ্বৃত্ত দ্বারা গাণিতিক শুদ্ধতা যাচাই 	০১ ০১ ০১ ০৪ ০১ ০৪ ০১ ০৪ ০১	৩৯শ ৪০শ ৪১শ ৪২শ – ৪৫শ ৪৬শ ৪৭শ – ৫০তম ৫১তম	
নবম অধ্যায় : রেওয়ামিল	<ul style="list-style-type: none"> ● রেওয়ামিলের ধারণা ও উদ্দেশ্য বর্ণনা করতে পারবে। ● হিসাব লিখনে ভুল কত প্রকার তা ব্যাখ্যা করতে পারবে। ● হিসাবের উদ্বৃত্ত দিয়ে যথাযথ হকে রেওয়ামিল প্রস্তুত করে হিসাবের গাণিতিক নির্ভুলতা পরীক্ষা করতে পারবে। ● হিসাব লিখনের ভুলগুলোর মধ্যে কোন ভুলগুলো রেওয়ামিলের গরমিল ঘটাবে এবং কোন ভুলগুলো গরমিল ঘটাবে না তা শণাক্ত করতে পারবে। 	<ul style="list-style-type: none"> ● রেওয়ামিলের ধারণা ● উদ্দেশ্য ● রেওয়ামিল প্রস্তুত প্রণালি ● রেওয়ামিল প্রস্তুতকরণে বিবেচ্য বিষয়সমূহ ● রেওয়ামিলে যেসমস্ত ভুল ধরা পড়ে ● রেওয়ামিলে যেসমস্ত ভুল ধরা পড়ে না 	০১ ০১ ০১ ০১ ০১	৫২তম ৫৩তম ৫৪তম ৫৫তম	

	<ul style="list-style-type: none"> • অনিশ্চিত হিসাবের প্রয়োজনীয়তা ব্যাখ্যা করতে পারবে। • অনিশ্চিত হিসাব খুলে সাময়িকভাবে রেওয়ামিলের উভয় দিক মেলাতে পারবে। 	<ul style="list-style-type: none"> • অশুদ্ধ রেওয়ামিল শুদ্ধ করার উপায় • অনিশ্চিত হিসাব 	০১	৫৬তম	
দশম অধ্যায়: আর্থিক বিবরণী (আংশিক)	<ul style="list-style-type: none"> • মূলধন ও মুনাফা জাতীয় লেনদেনের পার্থক্য এবং আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতকরণে এই পার্থক্যের প্রয়োগ করতে পারবে। • বিশদ আয় বিবরণী প্রস্তুত করতে পারবে এবং তা থেকে লাভ-ক্ষতি ব্যাখ্যা করতে পারবে। • আর্থিক অবস্থার বিবরণী প্রস্তুত করতে পারবে এবং এ থেকে স্থায়ী ও চলতি সম্পদ এবং দীর্ঘমেয়াদি ও চলতি দায়ের মধ্যে পার্থক্য করতে পারবে। • নগদ ও পণ্য উত্তোলন, নতুন মূলধন, নিট লাভ/ক্ষতি কীভাবে মূলধন হিসাবে পরিবর্তন আনে তা ব্যাখ্যা করতে পারবে। • কুঋণ এবং সন্দেহজনক কুঋণ সঞ্চিত প্রয়োজনীয়তা উপলব্ধি করে হিসাবভুক্ত করতে পারবে। • সম্পদসমূহের অবচয়ের অর্থ, উদ্দেশ্য ও প্রয়োজনীয়তা বুঝে এর হিসাব রাখতে পারবে এবং আর্থিক বিবরণীতে এর প্রয়োগ দেখাতে পারবে। 	<ul style="list-style-type: none"> • আর্থিক বিবরণী 	০১	৫৭তম	
		<ul style="list-style-type: none"> • বিশদ আয় বিবরণী • বিশদ আয় বিবরণীর উদ্দেশ্য 	০১	৫৮তম	
		<ul style="list-style-type: none"> • বিশদ আয় বিবরণী প্রস্তুত (পণ্য ক্রয়-বিক্রয়কারী ব্যবসায়) 	০৫	৫৯তম – ৬৩তম	
		<ul style="list-style-type: none"> • আর্থিক অবস্থার বিবরণী 	০১	৬৪তম	
		<ul style="list-style-type: none"> • আর্থিক অবস্থার বিবরণীর প্রস্তুত প্রণালি 	০৪	৬৫তম – ৬৮তম	
		<ul style="list-style-type: none"> • সম্পদ ও দায়ের শ্রেণিবিভাগের প্রয়োজনীয়তা 	০১	৬৯তম	
		<ul style="list-style-type: none"> • আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতকরণে হিসাববিজ্ঞানের নীতিমালার প্রয়োগ 	০১	৭০তম	
		<ul style="list-style-type: none"> • আর্থিক বিবরণী প্রস্তুতকরণে বিবেচ্য সমন্বয়সমূহ 	০২	৭১তম – ৭২তম	
		মোট	৭২		